

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

протокол №9 от 29.03.2021

СОГЛАСОВАНО

с Советом лица

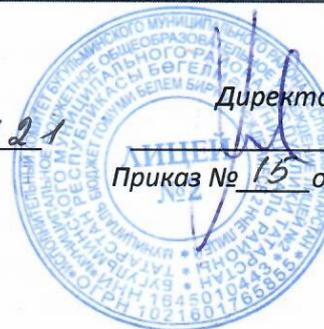
протокол №2 от 11.01.21

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ лицей

Г.А. Иванов

Приказ № 15 от 29.03.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных образовательных услуг

Муниципальным бюджетным образовательным учреждением лицей №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 сентября 2020 года; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018; законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; приказом Министерства Образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации дополнительного образования детей» и Уставом лицея.

1.2. Настоящее положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать или заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №2, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение по платным образовательным услугам.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Лицей в праве осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. К платным образовательным услугам, оказываемым лицеем не относятся: снижение установленной наполняемости классов, деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ; индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в рамках ООП.

1.7. Платные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании договора между Исполнителем и Заказчиком.

1.8. Оказание платных образовательных услуг осуществляется только добровольно, по желанию родителей (законных представителей).

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей), сторонних организаций и частных лиц) по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

2.2. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы могут иметь следующую направленность:

- техническую;
- естественнонаучную;
- физкультурно-спортивную;
- художественную;
- туристско-краеведческую;
- социально-педагогическую

2.3. Список платных образовательных услуг формируется на основании изучения спроса населения на данные услуги. Информирование заказчика о платных образовательных услугах осуществляется через сайт <https://edu.tatar.ru/bugulma/lic2> и информационный стенд лицея.

2.4. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной лицеем.

2.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеобразовательным программам, в том числе разной направленности.

3. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. Заключение договора оказания платных образовательных услуг предшествует информирование Заказчика таких услуг об их существенных свойствах.

3.2. До заключения договора исполнитель предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах:

- Наименование и место нахождения (адрес) образовательной организации, сведения о наличии лицензии на проведение образовательной деятельности (в том числе и по дополнительному образованию) и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и сроки действия, а так же наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- Уровень и (или) направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.

- Перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя на добровольной основе, порядок их предоставления.

3.3. Для организации платных образовательных услуг Исполнителю необходимо:

- Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

- Создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- Заключить договоры с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг;

- Издать приказ об организации работы Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, предоставляющий перечень платных образовательных услуг, список учителей, оказывающих платные образовательные услуги и график их работы, смету затрат на оказание платных образовательных услуг, учебный план, программы платных образовательных услуг, режим занятий и годовой календарный график.

- Заключить дополнительные соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

3.4. В договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг должны быть включены:

- вид дополнительной общеобразовательной программы;
- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- форма обучения;
- продолжительность обучения;
- полная стоимость дополнительной общеобразовательной программы и порядок их оплаты

3.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного законом о бюджете.

3.6. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.7. Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

3.8. Исполнитель обязан организовать и обеспечить исполнение услуг, предусмотренных договором с родителями (законными представителями), в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами платных образовательных услуг, с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.9. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг уменьшить соответствующе стоимость оказанных платных образовательных услуг или возместить недостающие услуги до полного объема в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами платных образовательных услуг и договором с родителями (законными представителями).

3.10. Исполнитель реализует дополнительные образовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.11. Заказчик обязан своевременно оплатить оказываемые образовательные услуги, указанные в договоре.

3.12. Заказчик обязан соблюдать обязательства по договору. Сообщать об изменении контактного телефона и места жительства, извещать об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.

3.13. Заказчик вправе требовать предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором о платных образовательных услугах.

3.14. Заказчик вправе требовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказания услуг.

3.15. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.16. Ответственный за организацию и ведение платных образовательных услуг выполняет следующие обязанности:

- планирует деятельность школы по реализации услуг;
- обеспечивает подбор кадров;
- осуществляет заключение договоров с родителями (законными представителями) и дополнительных соглашений со специалистами, оказывающими платные образовательные услуги;
- составляет расписание занятий, корректирует его при необходимости и утверждает его у директора;
- осуществляет контроль за ведением журналов платных образовательных услуг, посещаемостью занятий, соблюдением дополнительных образовательных программ платных образовательных услуг и соблюдением расписания;
- совместно с бухгалтерией контролируют своевременность и ведет учет оплаты родителями платных образовательных услуг;
- осуществляет ведение табеля учета рабочего времени педагогов и предоставляет бухгалтерии гимназии информацию на оплату труда в соответствии с отработанным временем, условиями дополнительного соглашения, данным Положением и сметой на платные образовательные услуги.

3.17. Специалисты, оказывающие платные образовательные услуги:

- разрабатывают дополнительные образовательные программы в соответствии с заказом родителей (законных представителей), учебным планом и графиком;
- участвуют в комплектовании групп;

- своевременно заполняют журнал по платным общеобразовательным услугам (прохождение программы и посещаемость);
- ежемесячно сдает ответственному за организацию платных образовательных услуг в лицее реестр оказанных услуг;
- при необходимости корректирует дополнительную образовательную программу.

3.18. Комплектование групп проводит лицо, ответственное за ведение платных образовательных услуг, на основании заключенных договоров.

3.19. Платные образовательные услуги предоставляются не только обучающимися лица, но и обучающимся других образовательных организаций, дошкольникам и взрослым.

3.20. Наполняемость групп: от 7 до 25 человек.

3.21. Договор на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут по инициативе Исполнителя, Заказчика или по соглашению сторон. Порядок изменения и расторжения прописан в договоре. (приложение 1.)

4. Порядок оплаты и учета платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором (приложение 1).

4.2. При определении размера оплаты Исполнитель руководствуется Методикой расчета предельной стоимости платных образовательных и платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования Бугульминского муниципального района.

4.3. Оплата услуг, предоставляемых Исполнителем в рамках оказания платных образовательных услуг, производится заказчиком в безналичной форме.

4.4. Оплата услуг может быть осуществлена в форме предоплаты или ежемесячно в течение учебного курса до 20 числа месяца.

4.5. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на счет лица. При длительных задержках в оплате (более 2 месяцев) договор расторгается, и обучающийся исключается из числа пользующихся платными образовательными услугами.

4.6. Исполнитель оставляет за собой право изменять стоимость оказания услуги в сторону уменьшения. При увеличении состава группы производится снижение стоимости в соответствии корректировкой сметы.

5. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Доходы, полученные образовательной организацией от оказания платных образовательных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение лица, являются дополнительными финансовыми средствами и используются в соответствии с уставными целями.

5.2. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, могут расходоваться на:

- оплату труда специалистов, участвующих в организации и ведении платных образовательных услуг;
- техническое обеспечение, развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы лица;

- коммунальные услуги.

5.3. Средства, полученные за счет оказания платных образовательных услуг, распределяются согласно смете.

5.4. При составлении сметы стоимости платных образовательных услуг устанавливаются соотношения статей расходования: заработной платы основного и управленческого персонала, организационно-технического обеспечения, развития материально-технической базы лицея с учетом установленных финансовых нормативов и законодательных требований.

6. Формирование фонда заработной платы и его расходование

6.1. Оплата деятельности педагогического, административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала, необходимой для оказания платных образовательных услуг устанавливается по согласованию сторон на договорной основе.

6.2. Труд специалистов, оказывающих платные образовательные услуги, оплачивается один раз в месяц за фактически отработанное время, согласно табелю и смете.